

潍坊市人民政府办公室关于印发《潍坊市公共企事业单位信息公开办法》的通知

各县市区人民政府，市属各开发区管委会，市直有关部门、单位：

《潍坊市公共企事业单位信息公开办法》已经市政府同意，现印发给你们，请认真遵照执行。

潍坊市人民政府办公室

2018年7月3日

（此件公开发布）

潍坊市公共企事业单位信息公开办法

第一条为进一步规范公共企事业单位信息公开工作，提高社会公共服务水平和质量，保障公民、法人和其他组织的知情权、参与权、表达权和监督权，根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）、《山东省政府信息公开办法》（以下简称《办法》）等有关法律法规规章规定，结合我市实际，制定本办法。

第二条主动公开的范围

本办法所称公共企事业单位，是指依照法律规定承担社会公共服务职能的企事业单位和受行政机关委托管理社会公共事务的事业单位。主动公开的范围应当包括：

（一）教育、生态环境、文化、旅游、卫生健康、住房保障、公共交通、社会救助、社会福利、民政、农业、体育等领域公共企事业单位；

（二）供水、供电、供气、供热、通讯、银行、保险等公共企事业单位；

（三）其他与公众利益密切相关的公共企事业单位。

第三条公共企事业单位信息公开是指依法向公民、法人或者其他组织公开社会公共服务的事项、程序、标准、结果等信息的活动。

第四条各级主管部门是本辖区公共企事业单位信息公开工作的主管机构，负责推进、指导、协调、监督本区域公共企事业单位信息公开工作。

各级主管部门要认真履行监管职责，加强分类指导，组织编制各公共企事业单位公开事项目录，并将公共企事业单位信息公开情况作为本部门政府信息公开工作年度报告的一项重要内容。

第五条公共企事业单位信息公开应遵循全面、真实、及时、便民和有利监督的原则，按照“公开为常态，不公开为例外”要求，在法定或承诺时限内实施信息公开。

对涉及公众切身利益和社会普遍关注的重要事项，应实行决策前、实施过程及实施结果公开。

第六条主动公开的内容

（一）单位名称、工作职能、机构设置、领导分工、办公地点、联系方式等；

（二）服务事项名称、办理依据、收费（处罚）标准和依据、办理条件、所需材料、办理流程、服务对象、缴费方式、办理地点、办公时间、办理时限和服务监督电话等；

（三）工作规则、行为准则、岗位职责、服务标准、服务承诺以及意见反馈、问题投诉渠道和方式等；

（四）与公众利益密切相关的决定、方案、标准等重大事项的制定出台及调整变动情况；

（五）用于社会公共服务的重大项目招投标情况和重要物资设备采购情况；

（六）与公众生产生活密切相关的突发紧急情况的应急预案、预警信息、评估结果和应对情况；

（七）重大自然灾害发生后的抢险救灾进度、恢复重建安排，以及救灾资金、物资和所接受社会捐赠的来源、数量及使用情况；

（八）法律、法规、规章确定应当主动公开的其他事项。

第七条按照“谁制作、谁公开，谁保存、谁公开”的原则，属于主动公开范围的信息，应当自该信息形成或变更之日起20个工作日内予以公开。法律、法规对信息公开期限另有规定的，从其规定。

时效性较强的信息，应即时公开。

第八条在公开内容前，应当按照《中华人民共和国保守国家秘密法》以及其他法律、法规和国家有关规定对拟公开的内容进行审查。对有关内容不能确定是否可以公开时，应当依照法律、法规和国家有关规定报请相关主管部门或者保密部门确定。

第九条公共企事业单位不得公开以下内容：

（一）确定为国家秘密和涉及国家安全的信息；

(二) 依法受保护的商业秘密和个人隐私。但是，经权利人同意公开或者主管部门认为不公开可能对公共利益造成重大影响的涉及商业秘密、个人隐私的信息除外；

(三) 法律、法规、规章禁止公开的其他事项和信息。

第十条主动公开的形式

(一) 政府门户网站，部门或单位网站；

(二) 政务公开栏、公告牌、电子显示屏、触摸屏；

(三) 信息手册、服务指南、便民服务卡等形式；

(四) 政务微博微信、广播、电视、报纸等新闻媒体；

(五) 座谈会、听证会、咨询会和新闻发布会；

(六) 其他便于公众知晓的方式。

各级政府门户网站开设公共企事业单位信息公开专栏（专题），为公共企事业单位网上信息公开提供平台支持。

公共企事业单位要坚持灵活多样、便民利民的原则，不断丰富公开形式和载体，使信息公开更加贴近群众、方便群众。

第十一条公共企事业单位应设立举报电话、信箱，方便公众投诉、建议、咨询和求助。

第十二条公共企事业单位应编制、公布、更新信息公开指南和目录。

第十三条除公共企事业单位主动公开内容外，公民、法人或者其他组织还可以根据自身需要向公共企事业单位申请获取有关信息公开内容，具体参照《条例》《办法》等有关法律法规规章执行。

第十四条违反本办法，有下列情形之一的，由本级政府信息和政务公开主管机构、主管部门责令改正；情节严重或拒不改正的，对负有责任的单位和相关责任人按有关规定予以处理；给当事人造成损失的，责任单位和责任人应当依法承担赔偿责任；违反有关法律、法规的，应当承担法律责任：

（一）不履行信息公开职责的；

（二）不编制、公布或及时更新信息公开指南和目录的；

（三）不按规定时限公开和更新信息公开内容的；

（四）公开内容变更、撤销或终止，未能及时公布并作出说明的；

（五）未建立健全信息公开保密审查机制，公开前未依法对拟公开的信息进行保密审查的；

(六) 拒绝、阻挠、干扰依法对信息公开工作进行监督检查或者不落实监督检查决定、要求的；

(七) 其他违反信息公开规定的行为。

第十五条公共企事业单位信息公开情况纳入各级年度政务公开第三方考核评估范围。第三方评估结果要向社会公布，评估成绩按一定比例计入各级主管部门年度政务公开考核总成绩。

第十六条公共企事业单位主管部门应根据本办法，建立健全本辖区公共企事业单位信息公开考核评议、责任追究、监督检查具体办法。

第十七条本办法自2018年7月4日起施行，有效期至2021年7月3日。

市政府办公室

2018年07月03日